**PERSONEL TALEP FORMU **

|  |  |
| --- | --- |
| **FİRMA:** | **TARİH:** |
| **KONTAK KİŞİ ve ÜNVAN:** | **TELEFON:** |
| **TALEP EDİLEN POZİSYON:** |  |

**EĞİTİM SEVİYESİ ve OLMASI GEREKEN BÖLÜMLER:**

**ARANAN ÖZELLİKLER (Mesleki ve Kişisel):**

**İŞİN TANIMI (ÇALIŞANLARDAN BEKLENEN GÖREV ve SORUMLULUKLAR):**

**ARANAN TEKNİK BİLGİLER (Kullanılan Teknolojiler ve sertifikalar gibi):**

**ÇALIŞMA YERİ ve ÇALIŞMA SAATLERİ:**

**ÇALIŞANLARA SAĞLANAN YAN HAKLAR(YEMEK, SİGORTA GİBİ):**